

All'Ufficio

del Comune di URBANA

E-Mail/PEC:

(ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti)

oppure

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

del Comune di URBANA

E-Mail/PEC:

oppure

All'Ufficio

del Comune di URBANA

E-Mail/PEC:

(ufficio indicato nella sezione "Amministrazione Trasparente")

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO RICHIESTA DI RIESAME PRESENTATA DAL CONTROINTERESSATO

(Art. 5 comma 9 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

...l... sottoscritt...

Telefono: – Fax:

E-mail/PEC: @

In qualità di

(Indicare la qualifica solo se il richiedente agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

CONSIDERATO CHE

in data, con nota prot. n. è pervenuta a questo Ufficio la

richiesta di accesso civico generalizzato ai seguenti documenti - dati - informazioni:

.....
.....
.....
.....
.....

(Descrizione del contenuto)

.....

(Autore, Destinatario)

.....

(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....

(Data o periodo di pubblicazione)

e che tale richiesta è stata trasmessa al..... sottoscritt.... in data con nota prot. n., in quanto individuato... quale soggetto interessato.

TENUTO CONTO CHE

in data, con nota prot. sottoscritt.... si è opposto... alla diffusione dei seguenti documenti - dati - informazioni:

.....
.....
.....
.....
.....

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE

Questo Settore/Ufficio, con nota prot. del ha accolto la richiesta di accesso ai documenti - dati - informazioni richiesti

CHIEDE

il riesame della istanza di accesso, per le seguenti motivazioni:

.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma del dichiarante)

Allegato: copia del proprio documento di identità in corso di validità.