



COMUNE DI URBANA
PROVINCIA DI PADOVA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il
Nr. Prot.

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE **45** del **22/05/2010**

COPIA

OGGETTO: CENTRI ESTIVI ANNO 2010 C/O IL CENTRO PARROCCHIALE DI SAN SALVARO -
APPROVAZIONE CONVENZIONE.

*L'anno DUEMILADIECI il giorno VENTIDUE del mese di MAGGIO alle ore 10:00 convocata con le
prescritte modalità, nella solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.*

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BALBO MARCO	SINDACO	S
DANIELLI MICHELE	ASSESSORE	S
BOGGIAN MATTEO	ASSESSORE	S
FATTORE DR.SSA ANNA	ASSESSORE	S
CORRADIN DOTT. GIANLUCA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 5</i>		<i>TOTALE Assenti: 0</i>

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ACHILLE ROMEI.

In qualità di SINDACO, BALBO MARCO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: CENTRI ESTIVI ANNO 2010 C/O IL CENTRO PARROCCHIALE DI SAN SALVARO – APPROVAZIONE CONVENZIONE.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la propria deliberazione n. 39 del 07.05.2010 con la quale sono stati istituiti i Centri Estivi c/o il Comune di Urbana;

Vista la nota della Parrocchia di San Salvaro in data 17.05.2010, nota con la quale comunica la propria disponibilità all'uso dei locali del Centro parrocchiale;

Visto il facsimile di convenzione con la Parrocchia di San Salvaro (All. A);

Con votazione unanime favorevole legalmente espressa nei termini di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato facsimile di convenzione con la Parrocchia di San Salvaro, allegato alla presente (All. A), del quale forma parte integrante e sostanziale.
- 2) di provvedere con successivo atto all'impegno di spesa dopo la variazione del Bilancio di Previsione 2010, in quanto in questo momento non è tecnicamente possibile.



COMUNE DI URBANA

PROVINCIA DI PADOVA

Allegato sub. A) alla deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 22/05/2010

P A R E R I

(art. 49 ed art. 151 - 4° comma - del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000)

OGGETTO: CENTRI ESTIVI ANNO 2010 C/O IL CENTRO PARROCCHIALE DI SAN SALVARO - APPROVAZIONE CONVENZIONE.

SERVIZI FINANZIARI - AFFARI GENERALI - TRIBUTI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li, 22/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Feffin Antonella)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 45 DEL 22/05/2010

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to BALBO MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ROMEI Dott. ACHILLE

Attesto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal **25/05/2010** al **09/06/2010** ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Urbana, li 25/05/2010

IL MESSO COMUNALE

F.to FILIPPI ANNA

Attesto che la presente deliberazione è conforme all'originale.

Urbana, li 27/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FEFFIN ANTONELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/2000 il giorno **04/06/2010**

- dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 3°),
 sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 2°)

Urbana, li 04/06/2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ROMEI Dott. ACHILLE



COMUNE DI URBANA

(Provincia di Padova)

Cap 35040 - Via Roma - C.F. 82001250289 - tel. 0429/879010 - 878328 - fax 0429/878997

CONVENZIONE

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI URBANA – PARROCCHIA DI SAN SALVARO

Tra l'Amministrazione Comunale di Urbana rappresentata dal Responsabile del Servizio Rag. Antonella Feffin,

e

la Parrocchia di San Salvaro, rappresentata dal Parroco pro-tempore Don Adriano Vigolo,

a seguito della richiesta dell'Amministrazione Comunale effettuata in data 04.05.2010 al Rev.Parroco Don Adriano Vigolo, tendente ad ottenere l'autorizzazione per l'uso della cucina, della mensa e delle parti in comune;

Vista la risposta favorevole del Rev. Parroco di San Salvaro,

si formula la seguente convenzione

L'Amministrazione Comunale ristorerà la Parrocchia di San Salvaro, per l'uso della cucina (la cucina è arredata con le attrezzature elencate nella distinta allegata alla presente della quale forma parte integrante e sostanziale, attrezzature tutte perfettamente utilizzabili e a norma di legge), della mensa, delle parti comuni così come indicate nell'allegata planimetria facente parte della convenzione.

- Riconoscerà l'uso degli impianti: acqua, luce, gas nei modi stabiliti (a fronte del controllo dei contatori all'inizio del mese e alla fine del mese), poiché nei tempi non usati dall'Amministrazione, la Parrocchia ha un suo programma da svolgere, si preventiva un QUID D'USO.

- Parteciperanno alle attività di formazione:

- **la cuoca Sig. Patrizia Rossin** dipendente del Comune di Urbana, che applicherà le norme contenute nei manuali di sicurezza igienico-sanitari implementati per la Scuola materna, utilizzerà le materie prime ed i prodotti provenienti dalle Ditte fornitrici dell'appalto della Scuola materna, sarà responsabile dell'uso delle attrezzature e della parte a Lei assegnata anche dal punto delle sanificazioni (nel caso che l'uso della cucina così come ventilato venga utilizzato nei tempi liberi dalla parrocchia, le strutture e le attrezzature dovranno essere ritornate in perfetto stato igienico-sanitario alla signora Patrizia Rossin).

- **la coordinatrice Dr.ssa Erika Zambotto** responsabile della formazione dei partecipanti, è incaricata dall'Amministrazione Comunale con il compito di partecipare, sorvegliare, educare, secondo il progetto – programma predisposto dall'Assessore Dr.ssa Anna Fattore.
Avrà il compito di accogliere i partecipanti e di riconsegnarli alle famiglie negli orari previsti o in caso di necessità secondo il regolamento educativo presente per detto corso di formazione.
Sarà responsabile della tenuta delle attrezzature e dei passatempi utilizzati per svolgere l'attività.
Avrà le chiavi delle porte di accesso dell'immobile e delle parti assegnate, ne sarà responsabile per il periodo previsto.

Il personale che opererà è stato adeguatamente formato ed addestrato nei rischi e pericoli che potrebbero essere presenti nell'attività svolta nel Centro Parrocchiale di San Salvaro.

Il ristoro per detto uso delle parti autorizzate del Centro Parrocchiale di San Salvaro ammontano a € 500,00 che saranno riconosciute alla Parrocchia di San Salvaro nella persona del Parroco pro-tempore Don Adriano Vigolo.

IN CASO DI CONTROVERSIE O INADEMPIENZE VERTERA' IL RIFERIMENTO AL CODICE DI PROCEDURA CIVILE.

Per l'Amministrazione Comunale
Rag. Antonella Feffin

Per la Parrocchia di San Salvaro
Don Adriano Vigolo