



COMUNE DI URBANA
PROVINCIA DI PADOVA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il
Nr. Prot.

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE **17** del **23/02/2010**

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA DITTA C.I.P.A.T. VENETO DI MARGHERA (VE) PER USO AUDITORIUM COMUNALE.

L'anno DUEMILADIECI il giorno VENTITRE del mese di FEBBRAIO alle ore 18:00 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BALBO MARCO	SINDACO	S
DANIELLI MICHELE	ASSESSORE	N
BOGGIAN MATTEO	ASSESSORE	S
FATTORE DR.SSA ANNA	ASSESSORE	S
CORRADIN DOTT. GIANLUCA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 4</i>		<i>TOTALE Assenti: 1</i>

Assenti Giustificati i signori:

DANIELLI MICHELE

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ACHILLE ROMEI.

In qualità di SINDACO, BALBO MARCO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione convenzione con la Ditta C.I.P.A.T. Veneto di Marghera (VE) per uso Auditorium Comunale.

Il Presidente presenta la seguente proposta relativa all'oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta della Ditta C.I.P.A.T. VENETO di Marghera (VE) in data 22.02.2010 con prot. n. 858, con la quale si chiede di poter utilizzare l'Auditorium Comunale nei giorni Giovedì 18 e Giovedì 25 del mese di Marzo 2010;

VISTO l'allegato schema di convenzione che si compone di n. 12 articoli, e che disciplina le modalità di utilizzo dell'Auditorium Comunale;

VISTA la propria competenza ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato, di:

- 1) di approvare, come si approva , lo schema di convenzione tra il Comune di Urbana e la Ditta C.I.P.A.T. Veneto di Marghera (VE), che si compone di n. 12 articoli e che si allega al presente provvedimento di cui fa parte integrante sub A).
- 2) di autorizzare il responsabile del servizio tecnico – Area 1[^] geom. Marchioro Raffaello alla firma della convenzione.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la proposta del Presidente.

Riconosciuta la propria competenza.

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- **di approvare**, come approva, la proposta sopra specificata nel suo testo integrale al quale si richiama per relationem;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile in esito ad apposita favorevole votazione.



COMUNE DI URBANA

PROVINCIA DI PADOVA

Allegato sub. A) alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 23/02/2010

P A R E R I

(art. 49 ed art. 151 - 4° comma - del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000)

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA DITTA C.I.P.A.T. VENETO DI MARGHERA (VE) PER USO AUDITORIUM COMUNALE.

SERVIZI FINANZIARI - AFFARI GENERALI - TRIBUTI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li, 23/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Feffin Antonella)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 17 DEL 23/02/2010

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to BALBO MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ROMEI Dott. ACHILLE

Attesto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal **27/02/2010** al **14/03/2010** ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Urbana, li 27/02/2010

IL MESSO COMUNALE

F.to FILIPPI ANNA

Attesto che la presente deliberazione è conforme all'originale.

Urbana, li 01/03/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FEFFIN ANTONELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/2000 il giorno **09/03/2010**

- dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 3°),
 sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 2°)

Urbana, li 09/03/2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ROMEI Dott. ACHILLE

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI UN LOCALE AD USO DIDATTICO

Con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Comune di Urbana, con sede in Urbana Via Roma, 409 – P.I. 01487670281 di seguito ivi rappresentato da Marchioro Geom. Raffaello, nata a Urbana il 22.11.1956 e residente in Via San Salvaro, 1459 in qualità di Responsabile Area Tecnica del Comune di Urbana,

E

Il C.I.P.A.T. Veneto con sede in Venezia Marghera, Via Rizzardi, 26 cod.fisc.94003240275, P.IVA 02736120276, ivi rappresentato dal Sig. Mario Quaresimin, nato a Noale (VE), il 31.01.1955, in qualità di legale rappresentante pro tempore, dall'altra parte

PREMESSO

- che il C.I.P.A.T Veneto ha come compiti istituzionali quello di organizzare corsi formativi;
- che Il Comune di Urbana si è reso disponibile a concedere in uso al C.I.P.A.T. Veneto i propri locali (Auditorium Comunale – P.zza Giovanni XXIII , 88 – Urbana) e le proprie attrezzature per poter svolgere l'attività didattica formativa professionale tramite dei corsi formativi professionali; tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto;

Articolo 2 OGGETTO

Il Comune di Urbana concede in uso al C.I.P.A.T. della Regione Veneto, che accetta, l'Auditorium ubicato in P.zza Giovanni XXIII, 88 di mq 110,00 attrezzata con:

- 1) n. 2 tavoli
- 2) n. 60 sedie
- 3) n. 1 video-proiettore.

Il C.I.P.A.T. dichiara di utilizzare i locali sopra descritti, le attrezzature e gli arredi connessi, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività didattica di formazione professionale.

Articolo 3 GRADIMENTO

C.I.P.A.T. dichiara di aver esaminato i locali e le attrezzature, di averli ritenuti idonei all'uso pattuito, in buono stato di manutenzione ed esenti da difetti che possano influire sulla salute di chi li utilizza e si obbliga a riconsegnarli nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

Articolo 4 DURATA

La durata del presente contratto è limitata alla durata dei corsi, con decorrenza dal 15.02.2010 e con scadenza il 31/12/2010.

Durante questo periodo Il Comune di Urbana metterà a disposizione del C.I.P.A.T. i locali e le attrezzature.

Ovvero

La durata del presente contratto avrà decorrenza a partire da 15/02/2010 e termine il 31/12/2010.

Il contratto si rinnova tacitamente di anno in anno salvo disdetta da comunicarsi dall'una o dall'altra parte a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno un mese prima della scadenza naturale o di quella prorogata.

Durante questo periodo Il Comune di Urbana metterà a disposizione del C.I.P.A.T. i locali e le attrezzature.

Il presidente del C.I.P.A.T.

Il rappresentante legale

Articolo 5
CANONE

Il corrispettivo per l'uso dei locali (comprensivo del consumo delle utenze di acqua, luce e gas) e delle attrezzature, viene stabilito nel seguente modo:

- noleggio Auditorium: di volta in volta stabilito per le attività in base alle loro specifiche caratteristiche.(€ 150,00).

Articolo 6
OBBLIGHI DELLE PARTI

Il CIPAT si impegna a rispettare il calendario d'utilizzo dell'aula ed a comunicare eventuali modifiche nei tempi e con le modalità definite dal Comune di Urbana al fine di non arrecare disagi organizzativi.

Il Comune di Urbana dichiara sin d'ora la propria completa disponibilità dei locali e delle attrezzature per gli scopi del C.I.P.A.T. La mancata disponibilità dei locali e il conseguente non utilizzo dei locali e delle attrezzature per colpe imputabili al Comune di Urbana costituisce motivo di risoluzione ipso iure del presente contratto (salvo sostituzione con locali alternativi idonei) senza nessuna penalità.

Articolo 7
GARANZIE

Il Comune di Urbana dichiara espressamente che tutti i locali e le attrezzature rispettano le vigenti norme in tema di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro (*Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e Decreto Ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008*), prevenzione incendi (*D.M. 16 febbraio '82 e succ. mod/int.*)

Articolo 8
MODIFICHE CONTRATTUALI

Le parti dichiarano di accettare integralmente il contenuto del presente contratto.

Qualunque modifica al presente contratto dovrà avvenire per iscritto, previo accordo delle parti.

Articolo 9
FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa l'esistenza, validità ed interpretazione del presente contratto, il Foro competente in via esclusiva è quello di Venezia

Articolo 10
DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti si richiamano alle disposizioni del codice civile ed agli usi locali.

Articolo 11
SPESE AMMINISTRATIVE

Le eventuali spese di registrazione di bollo e di quietanza sono interamente a carico del C.I.P.A.T.

Articolo 12
D. lgs n. 196/2003

Il Comune di Urbana autorizza il C.I.P.A.T. a comunicare a terzi i suoi dati personali in relazione ad adempimenti connessi al presente contratto

LETTO, CONFERMATO e SOTTOSCRITTO

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C., dichiarano di aver preso visione e di approvare ed accettare specificatamente tutte le clausole della presente scrittura privata ed in particolare gli artt. 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12

Marghera Venezia, li _____

LE PARTI

Il Responsabile del Servizio – Geom. Raffaello Marchioro _____

Il Presidente del C.I.P.A..T. Sig. Mario Quaresimin

IDONEITA' DEI LOCALI ALLE NORME IGIENICHE E DI SICUREZZA

ELENCO DOCUMENTI	PRESENTE		Rilasciato in data	da	Protocollo documento	scadenza	Non applicabile
	SI	NO					
Nulla Osta Tecnico Sanitario USL competente							
1. Nulla Osta Tecnico Sanitario per uso didattico dei locali							
2. Agibilità ad uso didattico rilasciata dal comune							
Certificato Prevenzione Incendi							
CPI							
Nulla Osta provvisorio Valido							
Dichiarazione di esclusione da CPI							
Le attività dell'OdF non obbligano a CPI							
Estremi presentazione Dichiarazione Inizio Attività a VVFF							
Legge 46/90 Impianti Elettrici (per tutti gli OdF)							
Impianti di protezione contro le scariche atmosferiche							
Impianti riscaldamento							
Climatizzazione							
Idrosanitari							
Impianti di trasporto e utilizzazione gas liquido o aeriforme							
Impianti di sollevamento persone o cose							
Impianti di protezione antincendio							
Impianti Elettrici di messa a terra							
Modello B-controllo impianti (prima del 23.01.02)							
Modello denuncia con allegata dichiarazione conformità L.46/90 (dal 23.01.02)							
Verifica periodica ogni 5 anni o ogni 2 ani.							
Dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche							
Denuncia su modello A (prima del 23.01.02)							
Denuncia tramite dichiar. Conformità L.46/90 (da 23.01.02)							
Dichiar. Sost "...le attività non rientrano nei casi.." + relazione firmata da un tecnico							
D.Lgs. 277/91							
Dichiarazione sost. Dell'OdF su rischi esposizione-capo III (amianto) IV (rumore)							
Ascensori montacarichi (presenza libretto)							

Libretti di Caldaia							
Libretto di impianto (<35Kw) o libretto centrale (>35Kw)							
Denuncia a ISPESL o libretto matricolare ISPESL (>30.000 Kcal/h)							

Si allegano le copie dei documenti listati

SCHEMA DATI DITTA (con preghiera di compilarla in ogni sua parte)

Persona referente			
Telefono e fax			E-mail

Documento di addebito (barrare la casella ricorrente)

tramite emissione fattura con IVA al **20%**

tramite documento esente/fuori campo IVA

Estremi per l'accredito bancario (il c/c beneficiario deve essere intestato alla ditta)

Banca -agenzia n.	n. conto corrente		
cod. ABI	cod. CAB	CIN	
IBAN			

I dati sono raccolti dal C.i.p.a.t. Veneto in conformità a quanto previsto da D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". La sottoscrizione del presente modulo costituisce consenso, in forma specifica e documentata, a trattare i dati indicati nei limiti esposti dalla legge sopra citata .

Data _____

Timbro e firma del Responsabile del Servizio _____